



REGULAMIN AKCJI „WAKACJE Z MUSZKIETERAMI” 2018

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Organizatorem akcji charytatywnej „Wakacje z Muszkieterami”, dalej określanej także jako „akcja charytatywna”, jest Fundacja Muszkieterów z siedzibą w Swadzimiu (62-080 Tarnowo Podgórne), przy ul. Św. Mikołaja 5, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej oraz do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000109501, której nadano NIP 782-22-40-461 oraz numer REGON 634352538, dalej określana jako „Fundacja” lub „Fundacja Muszkieterów”.

2. Czynności związane ze zorganizowaniem i wykonaniem wyjazdów wypoczynkowych – kolonii letnich zostaną powierzone profesjonalnemu przedsiębiorcy w osobie Biura Usług Turystycznych BUT Spółki z ograniczoną odpowiedzialnością Spółki komandytowej z siedzibą w Warszawie (02-025), przy ul. Tarczyńskiej 5/9, wpisanej do Rejestru Organizatorów Turystyki i Pośredników Turystycznych Województwa Mazowieckiego pod nr 1173 oraz do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000350022, której nadano NIP 525-247-42-95 oraz numer REGON 142250787. Spółka ta w dalszej części niniejszego regulaminu będzie określana jako Spółka BUT.

3. Akcja charytatywna jest skierowana do dzieci w wieku szkolnym od 8 do 14 lat, zamieszkałych na terenie powiatów, w których funkcjonują supermarkety Intermarché i Bricomarché, spełniających warunki określone w dalszej części niniejszego regulaminu.

4. W ramach akcji charytatywnej Fundacja Muszkieterów zorganizuje osiem turnusów kolonii letnich w miejscowości Julinek, w Parku Rozrywki Julinek pod adresem Julinek 1, 05-084 Leszno k. Warszawy w następujących terminach:

Turnus	Data od	Data do
1	24.06.2018	30.06.2018
2	01.07.2018	07.07.2018
3	08.07.2018	14.07.2018
4	15.07.2018	21.07.2018
5	22.07.2018	28.07.2018
6	12.08.2018	18.08.2018
7	19.08.2018	25.08.2018
8	26.08.2018	01.09.2018

5. Dziecko z danego powiatu może wyjechać w terminie wskazanym przez Fundację. Ze względów logistycznych i organizacyjnych Beneficjent lub Organizacja współpracująca nie mogą samodzielnie decydować o wyborze terminu wyjazdu. Fundacja nie będzie przyjmować zgłoszeń zawierających preferowany termin wyjazdu.

6. Fundacja Muszkieterów zastrzega sobie prawo do odwołania wyjazdów kolonijnych z przyczyn od niej/organizatora kolonii niezależnych lub innych ważnych przyczyn.



II. ZASADY WZIĘCIA UDZIAŁU W AKCJI CHARYTATYWNEJ

1. Udział w akcji charytatywnej i docelowo wyjazdach kolonijnych jest dedykowany dzieciom oraz młodzieży w wieku szkolnym od 8 do 14 lat, które:

- a) W dniu wyjazdu na kolonię ukończyły 8 r. ż., ale nie ukończyły 15 r. ż.,
- b) Opieka nad dziećmi sprawowana jest w formie pieczy zastępczej rodzinnej lub instytucjonalnej. Fundacja dopuszcza w wyjątkowych sytuacjach udział dzieci wychowywanych w rodzinach biologicznych, które potwierdzą, że miesięczny dochód na jednego członka rodziny nie przekracza 800 zł, a ich sytuacja życiowa, bytowa i materialna kwalifikuje rodzinę do grona podopiecznych organizacji pożytku publicznego,
- c) osiągnęły średnią ocen w pierwszym semestrze roku szkolnego 2017/2018 nie niższą niż 3,5, a w przypadku oceny opisowej jest ona pozytywna,
- d) posiadają dobrą opinią wychowawcy szkolnego, wyrażają się czynną postawą w życiu swojej szkoły lub społeczności lokalnej, charakteryzują się pozytywną postawą wobec otoczenia,
- e) są w pełni samodzielne (tj. samodzielnie załatwiają potrzeby fizjologiczne, nie potrzebują pomocy w czynnościach higienicznych, potrafią wiązać sznurowadła, potrafią się ubrać, spożyć posiłek itp.).

2. Wskazań co do uczestników wyjazdów kolonijnych dokonają organizacje współpracujące, o których mowa w punkcie III niniejszego regulaminu.

3. Liczba dzieci, które będą uczestniczyć w koloniach, jest uzależniona od:

- a) liczby placówek supermarketów Intermarché i Bricomarché, które zgłoszą swój udział w akcji charytatywnej,
- b) liczby dzieci, które spełnią nałożone kryteria.

4. Warunkiem uczestnictwa w wyjeździe kolonijnym jest dopełnienie przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka wszelkich formalności związanych z wypoczynkiem podopiecznego, tj. poprawne, z najwyższą starannością oraz zgodne z prawdą, wypełnienie dokumentów przekazanych im przez organizację współpracującą lub inne osoby zaangażowane w przeprowadzenie akcji charytatywnej. W razie jakichkolwiek wątpliwości co do treści, które powinny znaleźć się w składanych oświadczeniach, opiekun prawny/rodzic dziecka ma prawo skontaktować się z Fundacją Muszkietierów lub organizacją współpracującą w celu uzyskania wyjaśnień.

5. O zakwalifikowaniu dziecka do udziału w akcji charytatywnej decyduje Fundacja Muszkietierów, a podjęte w tym zakresie do dnia 22 czerwca 2018 r. decyzje mają charakter ostateczny. Fundacja Muszkietierów na każdym etapie zastrzega sobie prawo do negatywnego zaopiniowania zgłoszonej kandydatury wobec osoby, która nie spełnia kryteriów opisanych w punkcie II niniejszego regulaminu, jak również do zmiany uprzednio podjętej decyzji, w szczególności w przypadku, kiedy okaże się, że stan zdrowia lub stopień samodzielności danej osoby uniemożliwia lub utrudnia jej udział w wyjeździe kolonijnym.

6. W przypadku zakwalifikowania osoby zgłoszonej przez organizację współpracującą do udziału w akcji, pomiędzy Fundacją Muszkietierów a organizacją współpracującą lub rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka zostanie zawarta umowa darowizny.

III. ORGANIZACJE WSPÓŁPRACUJĄCE

1. Celem doboru uczestników kolonii letnich, Fundacja Muszkietierów podejmie współpracę z tzw. organizacjami współpracującymi (rodzina zastępcza, rodzinny dom dziecka, placówka opiekuńczo-wychowawcza), które wyraziły



zgodę na udział w akcji charytatywnej oraz zawarły z Fundacją przygotowane na tę okoliczność porozumienie o współpracy. Fundacja może zgłosić się do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie celem uzyskania pomocy w wyborze organizacji współpracującej.

2. Organizacja współpracująca jest odpowiedzialna za wskazanie dzieci, które spełniają kryteria opisane w punkcie II niniejszego regulaminu i powinny, w jej ocenie, wziąć udział w wyjeździe kolonijnym. W dalszej kolejności organizacja odpowiada za dopełnienie wszelkich formalności – zgłoszenie kandydatury dziecka oraz poprawne wypełnienie dostarczonych formularzy i wniosków.

IV. ZASADY ZGŁASZANIA KANDYDATUR

1. Organizacja współpracująca po wyrażeniu chęci wzięcia udziału w akcji charytatywnej zobowiązana jest rozpocząć proces doboru dzieci spełniających kryteria podane w punkcie II podpunkt 1 niniejszego regulaminu.

2. Organizacja współpracująca ma możliwość stworzenia listy rezerwowych uczestników wyjazdów kolonijnych, spośród których będą wybierane osoby, jakie zastąpią zakwalifikowane uprzednio do akcji dzieci, których obecność nie będzie możliwa z przyczyn losowych.

3. Okoliczność spełniania przez danego kandydata warunków określonych w punkcie II niniejszego regulaminu powinny wynikać ze zgromadzonej przez organizację współpracującą kompletnej dokumentacji, w skład której wchodzi:

a) Porozumienie o współpracy z Fundacją Muszkietierów wraz z umową powierzenia przetwarzania danych osobowych – podpisane dwa egzemplarze – załącznik nr 1,

b) oświadczenie wychowawcy klasy o uzyskanej przez zgłaszane dziecko średniej ocen z semestru zimowego 2017/2018, a w przypadku, gdy dziecko nie podlega ocenie liczbowej, ocena opisowa wychowawcy klasy z semestru zimowego 2017/2018 wraz z opinią o zachowaniu ucznia – załącznik nr 2,

c) kwestionariusz kandydata wypełniony przez pracownika organizacji współpracującej – załącznik nr 3,

d) Zgoda opiekuna prawnego zgłaszanego dziecka na udział jego podopiecznego w akcji charytatywnej i wyjeździe kolonijnym, zgoda na przetwarzanie danych osobowych swoich i dziecka w celach związanych z rozpatrzeniem zgłaszanej kandydatury oraz oświadczenia o braku przeciwwskazań co do wyjazdu dziecka i podaniu prawdziwych danych – załącznik nr 4.

4. Dokumenty o których mowa w ust. 3 pkt a b c i d, organizacja współpracująca zobowiązana jest dostarczyć Fundacji Muszkietierów w nieprzekraczalnym terminie do dnia **24.04.2018 r.** (przesyłka pocztowa lub kurierska na adres: Fundacja Muszkietierów, Swadzim, ul. św. Mikołaja 5. 62-080 Tarnowo Podgórne z dopiskiem „Wakacje z Muszkietierami”). Wszelkie koszty związane z dostarczeniem tej dokumentacji ponosi organizacja współpracująca. Fundacja Muszkietierów nie będzie odsyłała dokumentów dot. zgłoszonych kandydatów, a ostatecznie niezakwalifikowanych do udziału w programie.

5. Fundacja rozpatruje kandydatury do dnia **27.04.2018 r.** Po zakwalifikowaniu przez Fundację Muszkietierów danego dziecka do udziału w akcji charytatywnej, organizacja współpracująca jest odpowiedzialna za uzyskanie kolejnych dokumentów związanych z organizacją wyjazdu kolonijnego, a w tym:

a) wypełnionej przez odpowiednie osoby karty kwalifikacyjnej – załącznik nr 5,

b) zgodę opiekuna prawnego dziecka na przetwarzanie danych osobowych własnych i podopiecznego, oraz wykorzystanie jego wizerunku w celach związanych z promocją akcji charytatywnej „Wakacje z Muszkietierami”, jak również oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem akcji charytatywnej – załącznik nr 6,



- c) umowę darowizny z Fundacją Muszkietierów podpisaną w dwóch egzemplarzach – załącznik nr 7.
- d) Zgoda na sprawdzenie czystości głowy – załącznik nr 8.

6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5 pkt a b c i d organizacja współpracująca zobowiązana jest dostarczyć Fundacji Muszkietierów w nieprzekraczalnym terminie do dnia **11.05.2018 r.** (przesyłka pocztowa lub kurierska na adres: Fundacja Muszkietierów, ul. św. Mikołaja 5. 62-080 Tarnowo Podgórne z dopiskiem „Wakacje z Muszkietierami”). Wszelkie koszty związane z dostarczeniem tej dokumentacji ponosi organizacja współpracująca. Fundacja Muszkietierów nie będzie odsyłała dokumentów dot. zgłoszonych kandydatów, a ostatecznie niezakwalifikowanych do udziału w programie.

7. Fundacja Muszkietierów może zwrócić się z wnioskiem do organizacji współpracującej o przedstawienie innych niż wskazane w tym regulaminie dokumentów, w szczególności takich, które potwierdzą rzetelność oraz prawdziwość składanych oświadczeń, np. orzeczenie lekarskie dotyczące stanu zdrowia dziecka.

8. Organizacja współpracująca zobowiązana jest wspierać promocję oraz reklamę akcji charytatywnej poprzez:

- a) rozpowszechnianie informacji o akcji na stronach internetowych Organizacji współpracującej, profilach społecznościowych i stronach innych instytucji, z którymi organizacja podejmie współdziałanie celem wyboru dzieci spełniających kryteria wymienione w regulaminie,
- b) rozpowszechnianie informacji o akcji na stronach internetowych lub profilach społecznościowych podmiotów, którym podlega pośrednio, bezpośrednio lub z jakimi współpracuje,
- c) informowanie, że dobór dzieci – uczestników akcji charytatywnej był prowadzony z najwyższą starannością.

9. W ramach akcji charytatywnej organizacja współpracująca jest odpowiedzialna przede wszystkim za:

- a) potwierdzenie uczestnictwa każdego dziecka w kolonii na tydzień przed terminem wyjazdu,
- b) wytypowanie nowego uczestnika akcji, jeżeli okaże się, iż dziecko uprzednio zakwalifikowane do udziału w akcji nie może uczestniczyć w wyjeździe,
- c) zorganizowanie na własny koszt transportu dzieci do wskazanego przez Fundację Muszkietierów miejsca zbiórki, w którym dzieci będą oczekiwały na autokary,
- d) Wsparcie w organizacji transportu z miejsca powrotu dziecka.

10. Fundacja Muszkietierów lub organizator wyjazdu kolonijnego winien być na bieżąco oraz bez zbędnej zwłoki informowany o wszelkich okolicznościach, które uniemożliwiają lub utrudniają udział dziecka w wyjeździe kolonijnym. Organizacja współpracująca zobowiązana jest w szczególności zawiadamiać o chorobie dziecka lub innych wypadkach losowych uniemożliwiających wyjazd dziecka na kolonię.

V. OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH DZIECKA ZAKWALIFIKOWANEGO DO UDZIAŁU W AKCJI

1. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka odpowiedzialni są za wypełnienie dokumentów dotyczących udziału dziecka w akcji „Wakacje z Muszkietierami” zgodnie z prawdą i najwyższą starannością, a tam, gdzie jest to wymagane, udokumentować składane oświadczenie stosownymi zaświadczeniami, opiniami, itp.

2. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka mają obowiązek doprowadzenia dziecka do miejsca zbiórki, a po powrocie z wyjazdu kolonijnego rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są odebrać dziecko z miejsca zbiórki.



3. Poza tym rodzice/opiekunowie prawni dziecka odpowiedzialni są za:

- a) dopilnowanie, aby dziecko posiadało przy sobie ważną oraz aktualną legitymację szkolną,
- b) wyposażenie dziecka w niezbędną odzież (ubrania na każdą pogodę, strój sportowy, strój/spodenki kąpielowe, czepek kąpielowy, bieliznę na zmianę), artykuły higieniczne i środki czystości, klapki pod prysznic, ręcznik kąpielowy, krem ochronny z wysokim filtrem, czapkę z daszkiem/kapelusz lub inne nakrycie głowy,
- c) pomoc dziecku w spakowaniu bagażu o wadze do 20 kg,
- d) wyposażenie dziecka w leki, które winny być przez niego stale przyjmowane, wraz z informacją dla wychowawców o sposobie podawania leków.
- e) Rodzice/opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są do pokrycia wszelkich strat oraz szkód materialnych wyrządzonych przez dziecko lub przez niego spowodowanych w trakcie trwania kolonii.

VI. PRAWA I OBOWIĄZKI DZIECKA - UCZESTNIKA AKCJI CHARYTATYWNEJ

1. Każdy uczestnik wyjazdu kolonijnego zobowiązany jest do:

- a) stosowania się do poleceń wychowawcy i kierownika kolonii oraz prowadzącego/ych dany punkt programu (przewodników, instruktorów, ratowników),
- b) aktywnego uczestniczenia we wszystkich zajęciach programowych, o ile nie został zwolniony z tych zajęć przez wychowawcę lub lekarza,
- c) punktualnego stawiania się na zajęciach,
- d) stosowania się do wewnętrznych regulaminów zajęć prowadzonych przez kadrę kolonii,
- e) przestrzegania rozkładu dnia,
- f) przestrzegania zasad współżycia społecznego, traktowania z szacunkiem kolegów, wychowawców, innych osób oraz samego siebie,
- g) dbania o higienę osobistą, czystość i porządek oraz powierzone mienie w miejscu zakwaterowania oraz poza terenem ośrodka wypoczynkowego,
- h) przestrzegania wewnętrznego regulaminu ośrodka kolonijnego (ośrodka wypoczynkowego) oraz utrzymywania porządku i czystości w pokojach (pokoje nie będą sprzątane przez pracowników ośrodka, jeżeli dzieci pozostawią w tym pokoju porzucane rzeczy), stolówce, łazienkach oraz w autokarze,
- i) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, przepisów BHP i ppoż., a w razie dostrzeżenia sytuacji stwarzającej zagrożenie dla życia i zdrowia innych - natychmiastowego poinformowania o tym wychowawcy lub osoby dorosłej,
- j) nie zakłócania ciszy nocnej oraz przebywania w trakcie jej trwania w swoim pokoju oraz przekazania wychowawcy na czas ciszy nocnej telefonu komórkowego,
- k) natychmiastowego zgłoszenia wychowawcy wszelkich niedyspozycji zdrowotnych.

2. Każdy uczestnik wyjazdu kolonijnego ma prawo do:

- a) brania udziału we wszystkich zajęciach programowych,



- b) publicznego wyrażania swoich poglądów oraz zwracania się ze wszystkimi problemami do wychowawcy,
- c) korzystania z urządzeń i sprzętu dostępnego na kolonii za zgodą i wiedzą wychowawcy bądź kierownika kolonii,
- d) radosnego i bezpiecznego wypoczynku.

3. Uczestnikowi wyjazdu kolonijnego nie wolno:

- a) opuszczać bez zezwolenia terenu kolonii, ośrodka wypoczynkowego oraz miejsca prowadzenia zajęć,
- b) spożywać alkoholu, palić tytoniu oraz zażywać narkotyków oraz innych środków odurzających,
- c) samodzielnie przyjmować wszelkiego rodzaju leków,
- d) korzystać z telefonu komórkowego ani innych urządzeń elektronicznych w trakcie trwania zajęć programowych - korzystanie z telefonu komórkowego jest możliwe podczas przerw po posiłkach oraz w innym, wyznaczonym czasie wolnym,
- e) posiadać przedmiotów stanowiących zagrożenie zdrowia lub życia, a w tym używać w pokojach otwartego ognia.

4. Nieprzestrzeganie niniejszego regulaminu przez uczestnika wyjazdu kolonijnego może spowodować:

- a) ustne upomnienie przez wychowawcę/kierownika kolonii,
- b) zakaz udziału w niektórych zajęciach programowych,
- c) naganę wychowawcy/kierownika kolonii,
- d) powiadomienie rodziców/opiekunów prawnych o nagannym zachowaniu,
- e) usunięcie z kolonii na koszt własny rodziców/opiekunów prawnych dziecka oraz obciążenie ich kosztami za niewykorzystany czas zaplanowanego pobytu.

VII. DANE OSOBOWE

1. Dane osobowe uczestników akcji charytatywnej, o której mowa w niniejszym regulaminie, będą przetwarzane do dnia 24 maja 2018 r. zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 922 ze zm.), a od dnia 25 maja 2018 roku w zgodzie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych), zwanym dalej RODO, a także innymi przepisami prawa regulującymi kwestie przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu prawidłowego przeprowadzenia akcji charytatywnej oraz w celach marketingowych i statystycznych Fundacji Muszkietierów.

2. Administratorem danych osobowych uczestników akcji charytatywnej Wakacje z Muszkietierami jest Fundacja Muszkietierów. Dane przetwarzane są na podstawie zgody udzielonej przez uczestników akcji charytatywnej, którzy w dniu jej udzielenia ukończyli 13 rok życia lub przez ich przedstawicieli ustawowych (rodziców, opiekunów prawnych). Podanie danych osobowych uczestników akcji charytatywnej i ich przedstawicieli ustawowych (rodziców, opiekunów prawnych) jest dobrowolne, jednakże niezbędne do wzięcia udziału w tej akcji. Dane osobowe uczestników akcji charytatywnej i ich przedstawicieli ustawowych (rodziców, opiekunów prawnych) będą przechowywane przez okres trwania akcji charytatywnej oraz przez okres niezbędny do realizacji ww. celów marketingowych Fundacji Muszkietierów i prowadzenia przez Fundację Muszkietierów statystyk związanych z akcją charytatywną lub do momentu skorzystania przez uczestników akcji lub ich przedstawicieli ustawowych z uprawnień



skutkujących zaprzestaniem lub ograniczeniem przetwarzania danych, w szczególności do momentu: a) wyrażenia sprzeciwu na przetwarzanie danych w celach marketingowych; b) wycofania zgody na przetwarzanie danych. Fundacja Muszkieterów może powierzać przetwarzanie danych osobowych innym podmiotom, w tym w szczególności tzw. organizacjami współpracującymi (rodzina zastępcza, rodzinny dom dziecka, placówka opiekuńczo-wychowawcza), wyłącznie w związku z organizacją i realizacją akcji charytatywnej, o której mowa w niniejszym regulaminie oraz w celach marketingowych i statystycznych Fundacji Muszkieterów. Uczestnikom akcji charytatywnej i ich przedstawicielom ustawowym (rodzicom, opiekunom prawnym) przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Uczestnicy akcji charytatywnej i ich przedstawiciele ustawowi (rodzice, opiekunowie prawni) mają prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Inspektorem ochrony danych w Fundacji Muszkieterów (do momentu rozpoczęcia okresu obowiązywania RODO - Administratorem Bezpieczeństwa Informacji) jest Pani Patrycja Kańduła-Antkowiak, kontakt: p.kandula@wbkancelaria.pl.

Spis załączników:

Załącznik nr 1 – Umowa współpracy z Fundacją Muszkieterów.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie wychowawcy klasy.

Załącznik nr 3 – Kwestionariusz kandydata.

Załącznik nr 4 – zgody opiekuna – etap rekrutacji

Załącznik nr 5 – Karta kwalifikacyjna

Załącznik nr 6 – Zgody opiekuna – etap wyjazdu: Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych dziecka o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Załącznik nr 6 – Umowa darowizny